

Zmluva

o zabezpečovaní vykonávania pracovnej zdravotnej služby

uzatvorená podľa ust. § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka a § 30a a nasl. zákona č. 355/2007
Z.z.

ZMLUVNÉ STRANY

Obchodné meno	3Fin s. r. o.
Sídlo	Levočská 11, Prešov 080 01
IČO	44 701 217
IČ DPH	SK 2022798602
Konateľ	Marek Matej
Registrácia	Okresný súd Prešov, Oddiel: Sro, Vložka číslo: 21476/P
IBAN	SK33 1111 0000 0010 5798 2011

ako „Dodávateľ“

Obchodné meno	Knižnica P.O. Hviezdoslava
Sídlo	Levočská 1, 080 01 Prešov
IČO	37781308
DIČ	2021482650
Konateľ	Mgr. Marta Skalková
Registrácia	
IBAN	

ako „Odberateľ“

**uzatvárajú po vzájomnej dohode túto
zmluvu o zabezpečovaní vykonávania pracovnej zdravotnej služby:**

REDMET ZMLUVY

1. Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať zdravotný dohľad pre zamestnancov Odberateľa a poskytovať odborné a poradenské činnosti Odberateľovi v oblasti ochrany a podpory zdravia pri práci (ďalej len „Pracovná zdravotná služba“ alebo „PZS“) v zmysle § 30a a nasl. zákona č. 124/2006 Z.z, o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov, a to pre zamestnancov vykonávajúcich prácu zaradenú do prvej kategórie alebo druhej kategórie.
2. Dodávateľ sa zaväzuje vykonávať pre Odberateľa PZS v rozsahu a za podmienok stanovených touto zmluvou a Odberateľ sa zaväzuje dodávateľovi za činnosť podľa tejto zmluvy zaplatiť odmenu vo výške stanovenej v čl. IV tejto zmluvy.

II. ROZSAH PRACOVNEJ ZDRAVOTNEJ SLUŽBY

1. Pracovná zdravotná služba je súborom zdravotných, odborných, poradenských a konzultačných činností, ktoré sú potrebné pre nastavenie procesov a vytvorenie systému ochrany zdravia zamestnancov v pracovnom prostredí, ktoré zodpovedá potrebám a požiadavkám odberateľa a zároveň spĺňa všetky zákonné ustanovenia. Účelom PZS je poskytovať Odberateľovi odborné poradenské služby v oblasti ochrany zdravia pri práci a spolupracovať pri vyhľadávaní a identifikovaní rizík na prevádzkach, ktoré môžu viesť k chorobám z povolania. Súbor činností, ktoré sa dodávateľ pre odberateľa zaväzuje vykonávať zahŕňa:
 - a) Dohľad nad pracovnými podmienkami
 - b) Posudzovanie zdravotnej spôsobilosti zamestnancov na prácu výkonom lekárskech preventívnych prehliadok vo vzťahu k práci
 - c) Poradenstvo zamerané na ochranu zdravia pri práci a predchádzanie vzniku chorôb z povolania a ochorení súvisiacich s prácou.
2. Dodávateľ pri plnení povinností podľa tejto zmluvy najmä:
 - a) posudzuje zdravotné riziko z expozície faktorom práce a pracovného prostredia a na základe tohto posúdenia vypracuje pre zamestnávateľa posudok o riziku s kategorizáciou prác z hľadiska zdravotného rizika; ak posudzuje zdravotné riziko podľa § 30 ods. 1 písm. c) a nezistí zmenu pracovných podmienok, ktorá by mohla mať vplyv na mieru zdravotného rizika alebo kategóriu práce z hľadiska zdravotného rizika, vypracuje pre Odberateľa písomný záznam o posúdení rizika,
 - b) navrhuje Odberateľovi opatrenia na zníženie alebo odstránenie zdravotného rizika a upozorňuje ho na prácu so zvýšenou mierou zdravotného rizika,
 - c) poskytuje Odberateľovi a zamestnancom poradenstvo zamerané na

- plánovanie a organizáciu práce a odpočinku zamestnancov vrátane usporiadania pracovísk a pracovných miest a spôsob výkonu práce z hľadiska ochrany zdravia,
 - ochranu zdravia pred nepriaznivým vplyvom faktorov práce a pracovného prostredia alebo technológií, ktoré sa používajú alebo plánujú používať,
 - ochranu pred chorobami z povolania a ochoreniami súvisiacimi s prácou,
- d) zúčastňuje sa na
- zlepšovaní pracovných podmienok a na vyhodnocovaní nových zariadení a technológií z hľadiska ochrany zdravia,
 - organizovaní vzdelávania vybraných zamestnancov na poskytovanie prvej pomoci alebo vzdelávaní vybraných zamestnancov na poskytovanie prvej pomoci podľa osobitného predpisu
- e) spolupracuje s Odberateľom pri poskytovaní informácií zamestnancom, vzdelávania a výchovy v oblasti ochrany a kladného ovplyvňovania zdravia, hygieny, fyziológie, psychológie práce a ergonómie.

III. PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Dodávateľ sa zaväzuje plniť svoje záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy prostredníctvom osôb spĺňajúcich všetky odborné predpoklady na výkon im prislúchajúcich činností podľa tejto zmluvy v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.
2. Zamestnanci Dodávateľa alebo ním poverené osoby sú oprávnení pri vykonávaní obhliadok vstupovať do objektov a zariadení Odberateľa vždy v sprievode osoby poverenej Odberateľom, vykonávať potrebné zisťovania a úkony, nazerať do príslušnej dokumentácie, požadovať potrebné údaje a vysvetlenia a potrebnú súčinnosť od vedúcich a ostatných zamestnancov Odberateľa. V prípade neposkytnutia Dodávateľom požadovanej súčinnosti Odberateľom alebo jeho zamestnancami sa Dodávateľ s plnením svojich povinností nedostáva do omeškania a Dodávateľovi patrí dohodnutá odmena v celom rozsahu.
3. Pracovníci dodávateľa sú pri plnení úloh oprávnení požadovať od Odberateľa, aby zabezpečil vzdialenie osôb, ktorých prítomnosť nie je potrebná, alebo aby sa podriadili iným obmedzeniam nevyhnutým na úspešné vykonanie potrebných činností.
4. Dodávateľ nezodpovedá za nesplnenie, neúplné alebo nesprávne splnenie povinností podľa tejto zmluvy a podľa zákona č. 355/2007 Z.z. ako ani za sankcie uložené Odberateľovi za nesplnenie povinností v zmysle uvedeného zákona, pokiaľ k ich nesplneniu, neúplnému alebo nesprávne splneniu dôjde z dôvodu omeškania Odberateľa, poskytnutia nesprávnych alebo neúplných informácií Odberateľom alebo jeho zamestnancami alebo z dôvodu nerešpektovania pokynov, odporúčaní a usmernení poskytnutých Dodávateľom.

Odberateľ je povinný poskytnúť Dodávateľovi pred začatím poskytovania služieb a počas platnosti tejto zmluvy všetky potrebné a Dodávateľom požadované údaje a informácie.

Odberateľ umožní Dodávateľovi a ním určeným osobám nazerat' do dokumentácie požadovanej Dodávateľom, zabezpečí Dodávateľom požadované údaje, informácie a vysvetlenia potrebné pre výkon služby a zabezpečí všetku potrebnú súčinnosť od vedúcich a ostatných zamestnancov Odberateľa.

7. Činnosti podľa článku III. ods. 6 zabezpečí Dodávateľ do 24 hod. od obdržania ústnej alebo písomnej požiadavky Dodávateľa.
8. Odberateľ je povinný na dohodnutý termín obhliadky zabezpečiť sprevádzajúceho zamestnanca v mieste obhliadky.
9. Odberateľ v prípade zistenia nedostatkov pri výkone prác zamestnancami Dodávateľa je povinný tieto bezodkladne reklamovať a prizvať k ich prešetreniu zodpovedného zamestnanca Dodávateľa.

IV. ODMENA A PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Odmena za služby poskytované Dodávateľom podľa tejto zmluvy bola dohodnutá ako paušálna mesačná odmena vo výške **25,- € bez DPH** (slovom **dvadsaťpäť** eur) mesačne. Dodávateľ je platcom DPH, preto k dohodnutej odmene bude pripočítaná daň z pridanej hodnoty vo výške určenej všeobecne záväzným právnym predpisom.
2. Odberateľ berie na vedomie, že potreba poskytovania činností podľa tejto zmluvy sa v jednotlivých mesiacoch líši, preto aj rozsah činností poskytovaných Dodávateľom bude v jednotlivých mesiacoch rozdielny. Dodávateľovi však vzniká nárok na odmenu v celej dohodnutej výške za každý začatý mesiac platnosti tejto zmluvy a to bez ohľadu na rozsah poskytnutých činností.
3. Účastníci tejto zmluvy sa dohodli, že odmena bude uhradená v prospech Dodávateľa na základe vystavenej faktúry, a to najneskôr do 7 dní od jej doručenia Odberateľovi elektronickou formou na adresu uvedenú v úvode tejto zmluvy.
4. V prípade, že nebude faktúra uhradená v lehote splatnosti, má Dodávateľ právo na uplatnenie si úrokov z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý načatý deň omeškania.

V. MLČANLIVOSŤ

1. Zmluvné strany budú mať pri plnení tejto zmluvy prístup k informáciám týkajúcim sa druhej zmluvnej strany (ďalej len „dotknutá zmluvná strana“) a jej podnikania, najmä k akýmkoľvek

informáciám obchodnej, výrobnjej, prevádzkovej, marketingovej, finančnej, majetkovej, organizačnej, personálnej, hospodárskej a/alebo technickej povahy. Tieto informácie alebo akékoľvek iné informácie verejne neprístupné a súvisiace s činnosťou dotknutej zmluvnej strany, ktoré druhá zmluvná strana získa ústne, písomne alebo v akejkoľvek inej forme pri plnení tejto zmluvy alebo v jej súvislosti, sú predmetom obchodného tajomstva dotknutej zmluvnej strany, alebo ich dotknutá zmluvná strana týmto označuje ako dôverné v zmysle ustanovenia § 271 Obchodného zákonníka(d'alej len „dôverné informácie“).

2. Zmluvné strany sa zaväzujú, že počas trvania tejto zmluvy, ako aj po jej skončení

- a) budú zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách, najmä sa zaväzujú s dôvernými informáciami zaobchádzať ako s prísne tajnými, tieto dôverné informácie bez výslovného predchádzajúceho písomného súhlasu dotknutej zmluvnej strany priamo alebo nepriamo tretej osobe neoznámiať, nesprístupniť, nezverejniť alebo pre seba alebo iného nevyužiť,
- b) použijú dôverné informácie iba v súvislosti s plnením predmetu tejto zmluvy a na dosiahnutie účelu podľa tejto zmluvy, pričom sa uvedené povinnosti zaväzujú vykonávať so všetkou potrebnou odbornou starostlivosťou.

VI. DORUČOVANIE

1. Pokiaľ nie je v tejto Zmluve uvedené inak, všetky oznámenia, vyhlásenia, žiadosti, výzvy a iné úkony v súvislosti s touto Zmluvou a jej plnením (ďalej len "**Písomnosť**") musia byť urobené v písomnej forme a doručené na adresu druhej Zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto Zmluvy alebo na inú adresu, ktorú oznámi táto Zmluvná strana. Zmluvná strana, u ktorej došlo k zmene sídla alebo adresy, je povinná písomne informovať druhú Zmluvnú stranu do troch (3) dní od vtedy, ako zmena nastala. Do splnenia tejto povinnosti môže druhá Zmluvná strana platne doručovať na jej poslednú známú adresu alebo posledné známe kontaktné spojenie (uvedené v záhlaví tejto Zmluvy alebo podľa posledného oznámenia zmeny). Písomnosť sa považuje za doručeníu za nasledovných podmienok:

- a) v prípade osobného doručovania sa za deň doručenia Písomnosti považuje deň, keď došlo k odovzdaniu Písomnosti oprávnenej osobe alebo inej osobe oprávnenej prijímať písomnosti za túto Zmluvnú stranu a podpisom takej osoby na doručenke a/alebo kópii doručovanej Písomnosti, alebo odmietnutím prevzatia Písomnosti takou osobou;
- b) v prípade doručovania poštou alebo kuriérskou službou sa za deň doručenia Písomnosti považuje deň, keď bola táto zásielka preukázateľne doručená, resp. deň, v ktorý zmluvná strana, ktorá je adresátom, odoprie doručovanú zásielku prevziať, alebo tretí deň po jej uložení doručovateľom na pošte v prípade, ak si adresát zásielku doručovanú poštou neprevezme, alebo deň v ktorý je na zásielke, doručovanej poštou zmluvnej strane, preukázateľne zamestnancom pošty vyznačená

poznámka, že „adresát sa odst'ahoval“, „adresát je neznámy“, „adresát nezastihnutý“ alebo iná poznámka podobného významu;

- c) v prípade doručovania do elektronickej schránky sa za deň doručenia považuje deň uvedený v potvrdení o doručení správy do elektronickej schránky adresáta.

I. TRVANIE A UKONČENIE PLATNOSTI ZMLUVY

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú.

2. Táto zmluva zaniká

- a) zánikom ktorejkoľvek zo zmluvných strán bez právneho nástupcu,
- b) zánikom povolenia Dodávateľa na poskytovanie služieb podľa tejto zmluvy,
- c) uplynutím výpovednej doby s tým, že každá zo zmluvných strán je oprávnená túto zmluvu vypovedať písomnou výpoveďou až po uplynutí 12 mesiacov trvania tejto zmluvy aj bez uvedenia dôvodu s výpovednou dobou dva mesiace, ktorá začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po dni doručenia výpovede,
- d) dohodou zmluvných strán,
- e) písomným odstúpením od tejto zmluvy v prípade podstatného porušenia tejto zmluvy druhou zmluvnou stranou

3. Za podstatné porušenie tejto zmluvy sa považuje najmä

- a) neposkytnutie požadovanej súčinnosti Dodávateľovi, a to ani po písomnom upozornení zo strany Dodávateľa,
- b) omeškanie Odberateľa so zaplatením splatnej faktúry po dobu dlhšiu ako 20 dní alebo
- c) opakované neplnenie záväzkov Dodávateľa podľa tejto zmluvy, a to napriek písomnému upozorneniu zo strany Odberateľa

VIII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami.
2. Ak táto Zmluva nestanovuje niečo iné, túto Zmluvu je možné meniť, dopĺňať alebo rušiť len priebežne číslovanými písomnými dodatkami, ktoré musia byť riadne podpísané všetkými Zmluvnými stranami.
3. Pokiaľ nie je v tejto zmluve dohodnuté inak, riadia sa právne vzťahy z nej vyplývajúce Obchodným zákonníkom a súvisiacimi predpismi.

alebo sa stane niektoré ustanovenie tejto zmluvy neplatným alebo neúčinným, nemá to vplyv na platnosť a účinnosť jej ostatných ustanovení. V takom prípade sa namiesto neplatného alebo neúčinného ustanovenia použijú príslušné ustanovenia zákona, prípadne zmluvné strany nahradia neplatné alebo neúčinné ustanovenie ustanovením platným a účinným s prihliadnutím na účel sledovaný touto zmluvou.

5. Zmluvné strany sa zároveň zaväzujú oznamovať si navzájom akékoľvek zmeny údajov, ktoré sa ich týkajú, zmenu či zánik ich právnej subjektivity, adresu ich sídla, bydliska alebo miesta podnikania, bankového spojenia, vstup do konkurzného konania, reštrukturalizácie alebo likvidácie ktorejkoľvek zmluvnej strany. Ak niektorá zmluvná strana nesplní túto povinnosť, nebude oprávnená namietat', že neobdržala akékoľvek oznámenie, a zároveň zodpovedá za akúkoľvek takto spôsobenú škodu.
6. Táto Zmluva je vyhotovená v slovenskom jazyku v dvoch (2) rovnopisoch s povahou originálu, pričom jeden (1) rovnopis obdrží každá Zmluvná strana.
7. Zmluvné strany si túto Zmluvu prečítali, vyhlasujú, že jej ustanoveniam rozumejú, že ju uzatvárajú slobodne, ich vôľa uzatvoriť túto Zmluvu je vážna, vzájomné prejavy v tejto Zmluve považujú za dostatočne určité a zrozumiteľné, Zmluvu uzatvárajú bez nátlaku, neuzavreli ju v tiesni a táto Zmluva je pre nich vzájomne výhodná, čo svojimi podpismi na tejto Zmluve aj potvrdzujú.

V Prešove, dňa 11.6.2018

OHA č. 1.

Zoznam prevádzkarní Odberateľ'a, v ktorých sú vykonávané činnosti článku II. Ods

1. Knižnica P.O. Hviezdoslava, Levočská 1, 080 01 Prešov
2. Knižnica P.O. Hviezdoslava, Exnárova 5, 080 01 Prešov
3. Knižnica P.O. Hviezdoslava, Švábska 27, 080 05 Prešov
4. Knižnica P.O. Hviezdoslava, Hlavná 139, 080 01 Prešov
5. Knižnica P.O. Hviezdoslava, Hlavná 16, 080 01 Prešov
6. Knižnica P.O. Hviezdoslava, Prostějovská 35, 080 01 Prešov
7. Knižnica P.O. Hviezdoslava, Čsl.armády 29, 080 01 Prešov